

	SCHEDA OBIETTIVI / VALUTAZIONE INFERMIERI	COGNOME NOME TUTOR: _____	COGNOME NOME DISCENTE: _____
---	--	------------------------------	---------------------------------

OBIETTIVI	Descrizione della fase Il Tutor deve:	Tempo previsto per il raggiungimento dell'obiettivo	Valutazione e punteggio	Note
Dimostrare di conoscere la struttura, individuando i componenti ed i relativi ruoli: conoscere la suddivisione del Servizio e le modalità di intervento; conoscere a grandi linee l'organigramma e il funzionigramma.	Presentare il tirocinante ai colleghi e a tutti gli appartenenti al Servizio, illustrare la disposizione logistica della struttura. Documenti utili: guida dei servizi	1° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Saper leggere il prospetto dei turni di lavoro del settore prelievi e attività sul territorio: capire la sequenza del turno, gli orari da effettuare, la simbologia utilizzata.	Illustrare la modulistica relativa ai turni di lavoro. Documenti utili: modulistica in uso regolamenti interni.	1° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di conoscere i Regolamenti aziendali, relativi ai comportamenti da tenere rispetto al personale della struttura e ai Donatori	Illustrare il Codice di Comportamento aziendale. Documenti utili: Codice di Comportamento aziendale	2° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di conoscere i protocolli: Lavaggio antisettico delle mani, lo smaltimento dei rifiuti.	Illustrare i protocolli Documenti utili: procedure e protocolli Aziendali	2° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	

	SCHEDA OBIETTIVI / VALUTAZIONE INFERMIERI	COGNOME NOME TUTOR: _____	COGNOME NOME DISCENTE: _____
---	--	------------------------------	---------------------------------

OBIETTIVI	Descrizione della fase Il Tutor deve:	Tempo previsto per il raggiungimento dell'obiettivo	Valutazione e punteggio	Note
Dimostrare di conoscere le job description i piani di attività degli infermieri assegnati al Servizio nel settore prelievi.	Illustrare i piani di attività Documenti utili: job description e piani di attività nel settore prelievi	3° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di conoscere e saper usare la modulistica in uso presso il Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale: Consenso informato Scheda del Donatore Il carico delle donazioni con il software gestionale TMM Stampa record	Illustrare i moduli utilizzati nel Servizio settore prelievi Documenti utili: moduli in uso	3° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di Conoscere la dislocazione dei settori del Servizio, il flusso dei campioni: Settore prelievi Ritiro referti	Illustrare la dislocazione dei settori. Illustrare la modalità di prelievo. Illustrare la modalità di trasferimento dei campioni. Documenti utili: procedure e protocolli in uso.	4° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di conoscere le modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale, le I.O. relative alle norme sulla sicurezza La procedura dell'infortunio biologico	Illustrare i protocolli e le procedure in uso relative alle norme sulla sicurezza. Documenti utili: procedure e protocolli in uso.	4° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	

	SCHEDA OBIETTIVI / VALUTAZIONE INFERMIERI	COGNOME NOME TUTOR: _____	COGNOME NOME DISCENTE: _____
---	--	------------------------------	---------------------------------

OBIETTIVI	Descrizione della fase Il Tutor deve:	Tempo previsto per il raggiungimento dell'obiettivo	Valutazione e punteggio	Note
Dimostrare di conoscere e saper usare apparecchiature e attrezzature in uso presso il Settore Prelievi e attività di raccolta nel territorio: analizzatore per la determinazione di GPT, Glicemia, Colesterolo; analizzatore per emocromi, Bilance – Miscelatori, Saldatori da banco e portatili, elettrocardiografo, separatori cellulari per donazioni di plasma, computer portatile, stampante e software gestionale TMM	Illustrare gli apparecchi e il loro utilizzo/illustrare le relative istruzioni operative. Documenti utili: istruzioni operative, manuali, programmi di manutenzione.	5° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dimostrare di aver acquisito le seguenti capacità ed atteggiamenti: partecipazione alle iniziative di miglioramento della qualità assistenziale; partecipare all'analisi dei problemi organizzativi del Settore Prelievi collaborando alla formulazione di proposte di miglioramento; collaborare alla definizione dei protocolli in uso in Azienda.	Prevedere almeno 1 riunione del personale nel periodo per favorire la partecipazione.	6° SETTIMANA <input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> da rivalutare Data..... Firma tutor.....	<input type="checkbox"/> ha raggiunto l'obiettivo <input type="checkbox"/> non ha raggiunto l'obiettivo punti _____ (da 1 a 5)	
Dalle valutazioni effettuate durante il periodo di tirocinio svolto nella Struttura Trasfusionale e nell'Unità di Raccolta, si certifica che il Discente ha totalizzato punti _____ (punteggio utile da 37 a 50)		<input type="checkbox"/> ha superato positivamente il percorso formativo ed è in grado di svolgere autonomamente le funzioni richieste <input type="checkbox"/> non ha superato il percorso formativo Il Tutor _____	per presa visione: Il Direttore dell'U.O. _____ Il Direttore del Corso _____	